



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด โทร. ๐๓๖-๗๘๖๐๒๔

ที่ ลป ๗๓๓๐๑/-

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด ได้ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการเก็บรักษา ด้านการใช้ประโยชน์ รวมไปถึงด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาดเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพินทอง พรหมชาติ)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

.....
.....
.....


(ลงชื่อ)

(นางบงกช ยงค์พลจูลศร)

หัวหน้าสำนักปลัด

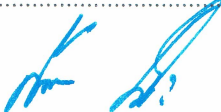
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ว่าที่ พ.ต. 
(ยุทธนา อารีเอื้อ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายสรรพวัฒน์ เกิดชนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

สรุปข้อมูลสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ ด้านอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบอัตรากำลัง

พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๓ อัตรา	มีนครอง ๙ อัตรา	ตำแหน่งว่าง ๔ อัตรา
ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ อัตรา	มีนครอง ๑ อัตรา	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๔ อัตรา	มีนครอง ๔ อัตรา	
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑๑ อัตรา	มีนครอง ๑๐ อัตรา	ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด

พนักงานครู	จำนวน ๑ อัตรา	มีนครอง ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑ อัตรา	มีนครอง ๑ อัตรา

๑.๒ จัดทำบัญชีร้องขอให้กรมส่งเสริมฯ เป็นผู้สอบแข่งขันข้าราชการสายวิชาการ/ทั่วไป มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง

๑.๓ การเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล

-ไม่มีพนักงานส่วนตำบลที่มีคุณสมบัติสำหรับการเลื่อนระดับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายตลาด อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ กิจกรรมจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๕๐,๐๐๐	๓๐,๖๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๒.๒ การสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะตำแหน่ง ของพนักงานในระบบ Local MOOC	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. ด้านการดำรงรักษาไว้และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๔.๒ กิจกรรมอบรมความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาศักยภาพบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. กิจกรรมจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๙ คน
๒. การสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะตำแหน่งของพนักงานในระบบ Local MOOC ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๙ คน
๓. กิจกรรมอบรมความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๖ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๓
ทั่วไป	๒
พนักงานครู อบต.	๑
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๑๕

๕. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

๒. ด้านการพัฒนา โดยการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามสายงานต่างๆ

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูล สถิติ จำนวน ผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	ว่าที่พันตรี ยุทธนา อารีเอื้อ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้	๓,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประเภท บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
		เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๕๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี	

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	ว่าที่พันตรี ยุทธนา อารีเอื้อ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นในการใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมของ อบท. การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ฉบับใหม่ ๒๕๖๖ “หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การจัดทำประมาณราคา (BOQ) ค่างานต้นทุน ค่าวัสดุและค่าแรงงานและการบริหารสัญญาจ้าง การควบคุมงาน การตรวจรับงานก่อสร้างของทางราชการ”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	ประเภทบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	นางบงกช ยงค์พลจตุสร หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ อบท. เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำแผนอัตรากำลังและสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ประเภท อำนวยการ ท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
๒.	นางนิภา ปัญญูวิจิตร ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	เข้ารับการศึกษาระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษา ในรายวิชา LMOOC๐๘๘ : พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น		ไม่ใช่ งบประมาณ	วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖		๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.	นายชัชวาลย์ ขาวใบไม้ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ด้านการควบคุมการก่อสร้างทางและสะพาน” เรื่อง การออกแบบและควบคุมการก่อสร้างทางและสะพาน	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	ไม่ใช้งบประมาณ	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประเภท อำนวยการ ท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	นางพันธุทิพ ศรีษะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ	เข้ารับการศึกษ ในระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษา ใน รายวิชา LMOOC๐๔๒ : การจัดทำแผนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและ สามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประเภท วิชาการ จำนวน ๓ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
๒.	นางสาวพินทอง พรหมชาติ นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการว่าด้วยการ ประเมินตำแหน่งและวิทย ฐานะข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและ สามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น		๔,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒.	นางสาวพินทอง พรหมชาติ นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ อปท. เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำแผนอัตรากำลังและสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ประเภทวิชาการ จำนวน ๓ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
		เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน “กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		๔,๒๐๐	ระหว่างวันที่ ๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖		๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวน ผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.	จาสิบโท วิโรจน์ สนวนทอง นักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ	เข้ารับการศึกษ ในระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษา ใน รายวิชา LMOOC๐๔๔ : การจัดสวัสดิการสังคม ของ อปท.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและ สามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	ไม่ใ้ งบประมาณ	วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖		๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี

ที่	ชื่อ/ตำแหน่ง	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	ข้อมูลสถิติ อัตรากำลังจำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	สิบเอก บริบูรณ์ เขยชม เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ระดับ ชำนาญงาน	เข้ารับการศึกษ ในระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษา ใน รายวิชา LMOOC๑๒๕ : การจัดการขยะมูลฝอย ชุมชนของ อบท. เบื้องต้น	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและ สามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประเภท ทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี
๒.	นางสาวผกามาศ นาคขำ นายช่างโยธา ระดับชำนาญงาน	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ด้านการ ควบคุมการก่อสร้างทาง และสะพาน” เรื่อง การ ออกแบบและควบคุมการ ก่อสร้างทางและสะพาน	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและ สามารถนำมาประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	บาท	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ อัตรา	ไม่มี	ไม่มี	